**ŠABLONY II – INFORMACE K REALIZACI**

1. **REALIZACE A VÝSTUPY**

* Termín fyzické realizace – 24 měsíců.
* Po schválení žádosti vydán právní akt – ISKP.
* Vše se vkládá do systému ISKP, ale archivovat v listinné podobě všechny výstupy v originále.
* Důležité je dodržet výstupy z jednotlivých šablon a indikátory dle schválené žádosti.
* Vzory výstupů šablon pošleme.
* Není potřeba plnit indikátor 6 0000 – bagatelní podpora u vzdělávání 24 hodin.
* Je potřeba vyvěsit plakát s informacemi o projektu na dveře u vchodu do budovy a umístit informace s logem na webové stránky (jako u šablon I.).
* Na smlouvu u personálních šablon je potřeba dát název projektu a registrační číslo a náplň práce daného pracovníka.
* Ve zvolených šablonách vycházejte ze žádosti a ne jen z kalkulačky indikátorů – jsou tam uvedeny přesné varianty např. u DVPP nebo u vzájemné spolupráce apod.
* Je potřeba vyčerpat alespoň 50% zvolených šablon celkově, aby byl splněn účel dotace.
* Pokud nesplníte nějaké šablony, vrací se ta částka, která je uvedena na jednotlivou šablonu.

1. **FINANCE**

* Rozpočet dodržet
* Čerpat průběžně – nenechávat na konec
* Způsobilé náklady:
  + aktivity v době fyzické realizace ne dříve ani později, (dle žádosti)
* Vyúčtování – vést v účetnictví odděleně – spec. symbol – není předmětem kontroly MŠMT, ale musí být prokazatelné v souvislosti se šablonami
* Celková částka dotace – lze čerpat napříč šablonami – počítá se celek
* Nepřímé náklady – projektový tým, administrace, pomůcky (neinvestiční do 40 000,- bez DPH)

**Finanční prostředky nelze využít:**

* na investice, stavební úpravy a investiční nábytek
* na to, co je nárokové ze zákona
* Pokud je stejná aktivita financována z jiného zdroje a realizována v rámci jiného projektu apod.

**Finanční prostředky lze využívat za účelem dosažení cílů a výstupů aktivit, vč. administrace, např.:**

* Platy/mzdy v personálních šablonách, včetně odvodů, FKSP,
* Náklady na DVPP – kurz, doprava, ubytování, literatura, mzdový příspěvek (odměna zastupujícímu pedagogovi, ne suplování!!),
* Odměny za vedení doučování, za vedení stáží, za administraci projektu (účetní, vedoucí projektu, za vedení archivaci) – interně i externě,
* Odborná literatura, drobné pomůcky, spotřební materiál, software,
* Vybavení a pomůcky.

Dotace bude poskytnuta prostřednictvím zřizovatele dle zákona č.218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a bude označena účelovým znakem 33063.

1. MŠMT→ kraj/Magistrát hl. m. Prahy → (obec/městská část)→ škola
2. MŠMT→ soukromá a církevní škola
3. MŠMT→ školy zřizované MŠMT

**1 zálohová platba – 100% celkových výdajů projektu - do 30 pracovních dnů po vydání právního aktu, nejdříve 60 dnů před zahájením realizace projektu**

1. **MONITOROVACÍ ZPRÁVY**

* **2. průběžné** - 8 měsíců od vydání právního aktu (do 20ti dnů vložit do ISKP) – poslat nám skeny výstupů
* **Závěrečná** – po skončení fyzické realizace (do 40ti dnů vložit do ISKP) - poslat nám skeny výstupů

1. **KONTROLA MŠMT**

* Kontrola na místě – originál dokumenty (třídní knihy, smlouvy, výkaz práce) – výstupy ke kontrole na místě jsou definované v jednotlivých šablonách
* Kontrola výstupů v systému ISKP – předepsané výstupy - jsou definované v jednotlivých šablonách

**KUSTOD:**

* Vzory dokumentů k výstupům
* Náplň práce asistenta pedagoga
* Pracovní výkaz – vzor
* Monitorovací zprávy
* Vkládání výstupů do systému ISKP

Pokud ve Vašem projektu budete vykazovat výstupový indikátor 5 40 00 Počet podpořených osob - pracovníci ve vzdělávání a tudíž i milník 6 00 00 Celkový počet účastníků, tak v nejbližších dnech obdržíte (do datové schránky nebo interní depeší) informace k registraci do systému IS ESF2014+.

V případě, že máte povinnost vykazovat indikátor 6 00 00 Celkový počet účastníků, je nutné evidovat podpořené pedagogické pracovníky v systému IS ESF2014+. V tomto systému budete zaznamenávat dílčí údaje o podpořených osobách na tzv. kartách účastníků, včetně rozsahu poskytnuté podpory (počty hodin získaných vzděláváním v rámci projektu). V momentě, kdy pro daného pedagogického pracovníka dosáhne podpora 24 hodin, bude splněna bagatelní podpora daného pedagoga a tento údaj bude přenesen do IS KP14+ do indikátoru 6 00 00.